附表三

\_\_\_\_年度勞動部「青年就業領航計畫」內部訓練資料表

申請日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| 一、基本資料 |
| 名稱 |  | 計畫聯絡人員 |  | 電話 |  | 分機 |  |
| e-mail  | Aieghw124@〇〇.com.tw |
| 地址 |  | 統一編號 |  |
| 最近一期投保日期 |  | 員工人數 |  |
| 行業別(系統點選) |  |
| 二、訓練職類及地點 |
| 職業類別(於系統點選) | 職稱 | 訓練地點 | 人數 | 相關技能檢能 | 其他(如:需接觸化學藥品，易過敏者不適合） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 三、訓練方式(一)職場導師訓練姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，連絡電話：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，電子郵件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(二)企業內部專班式訓練 □有 □無 (請檢附內部訓練計畫，無則免附) |
| 四、職涯路徑 |
| 本\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_同意由勞動力發展署(或分署)進行實地訪視關懷學員及依青年就業領航計畫辦理相關事宜，並於該計畫資訊系統登錄學員錄訓、離訓、退訓及計畫變更等資訊。此致勞動力發展署暨\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_分署 廠商: 代表人:章印信信 |

備註：訓練計畫如有變更，應事前通知分署。